

उत्तर प्रदेश शासन
नियुक्ति अनुभाग-8
संख्या-104/दो-8-2016-33/पी.एस.एल./2002
लखनऊ : दिनांक: 14 जनवरी, 2016

कार्यालय-ज्ञाप

भारतीय प्रशासनिक सेवा में प्रोन्नति/चयन द्वारा नियुक्त अधिकारियों हेतु ATI, पश्चिम बंगाल में दिनांक 01 फरवरी, 2016 से 11 मार्च, 2016 तक आयोजित प्रवेशकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम में प्रतिभाग के सम्बन्ध में उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या-2367/दो-8-15-33/PSL/2002टीसी, दिनांक 31 दिसम्बर, 2015 के संदर्भ में अधोहस्ताक्षरी को यह कहने का निदेश हुआ है कि निम्नलिखित सूची में अंकित अधिकारियों को नामित करते हुये उल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन उक्त प्रशिक्षण में भाग लेने की अनुमति प्रदान की जाती है:-

क्र0सं0	अधिकारी का नाम-बैच	क्र0सं0	अधिकारी का नाम-बैच
1.	श्री चन्द्रकान्त-1999	17.	श्री सत्येन्द्र कुमार सिंह-2003
2.	श्री मुरली मनोहर लाल-2000	18.	श्रीमती कनक त्रिपाठी-2003
3.	श्री विनोद कुमार शर्मा-2001	19.	श्री श्याम नारायण त्रिपाठी-2003
4.	श्री वीरेश्वर सिंह-2002	20.	श्री वीरेन्द्र कुमार सिंह-2004
5.	श्री निखिल चन्द्र शुक्ला-2002	21.	श्री सुरेश कुमार-2005
6.	श्रीमती संध्या तिवारी-2002	22.	श्री नागेन्द्र प्रसाद सिंह-2005
7.	श्री ओम प्रकाश वर्मा-2002	23.	श्री राघवेन्द्र विक्रम सिंह-2005
8.	श्री हृदय शंकर तिवारी -2002	24.	श्री नरेन्द्र शंकर पाण्डेय-2005
9.	श्रीमती शारदा सिंह-2002	25.	श्री दिनेश कुमार सिंह-2005
10.	श्री भवनाथ-2002	26.	श्री शाहिद मंजर अब्बास रिजवी-2006
11.	श्री अजय दीप सिंह-2002	27.	डॉ0 अरुण वीर सिंह-2006
12.	श्री आनन्द कुमार सिंह-2002	28.	श्री श्याम सुन्दर शर्मा-2006
13.	श्री सुनील कुमार श्रीवास्तव-2002	29.	श्री मो0 शफकत कमाल-2006
14.	चन्द्र प्रकाश त्रिपाठी-2002	30.	श्री सर्वज्ञ राम मिश्रा-2008
15.	श्री अजय कुमार सिंह-11-2002	31.	श्री बिमल कुमार दुबे-2008
16.	श्री सीता राम यादव-2002	32.	श्री उदयवीर सिंह-2008

2- उपरोक्त अवधि में नामित अधिकारियों को वित्तीय नियमावली खण्ड-2 भाग-2 से 4 के मूल नियम-9 (6) (बी) (1) के अन्तर्गत ड्यूटी पर माना जायेगा तथा उक्त नियमावली के नियम-20 के अधीन वही वेतन एवं मंहगाई भत्ता प्राप्त होगा, जो उन्हें प्रशिक्षण में न जाने तथा वास्तविक रूप में ड्यूटी पर होने की दशा में प्राप्त होता।

3- प्रशिक्षण के पहले अथवा बाद में नामित अधिकारियों को कोई कार्यभार ग्रहण काल अनुमन्य नहीं होगा, किन्तु इनके नियुक्ति स्थान से प्रशिक्षण संस्थान तक जाने तथा प्रशिक्षण की समाप्ति पर संस्थान से नियुक्ति स्थान तक वापस आने तथा यात्राओं में लगा वास्तविक समय प्रशिक्षण का अंग माना जायेगा।

4- प्रशिक्षण के सम्बन्ध में प्रशिक्षण स्थल तक जाने तथा वापसी में नियुक्ति स्थान तक आने के लिए साधारण दर से यात्रा भत्ता, जैसा कि उल्लिखित अधिकारियों को वित्तीय नियमावली खण्ड-3 के प्रतिबन्धों के अनुसार ग्राह्य हो, दिया जायेगा।



5- नामित अधिकारियों को प्रशिक्षण की अवधि में Administrative Training Institute, Government of West Bengal, Kolkata के पत्रांक-X-3/2015/251/ACS&DG/ATIWB, दिनांक 23 दिसम्बर, 2015 के साथ संलग्न ज्वाइनिंग इंस्ट्रक्शन के प्रस्तर-7 में भुगतान शीर्षक में अंकित विभिन्न मदों के अनुसार रुपये 2,25,000/- (रुपये दो लाख पच्चीस हजार मात्र) की धनराशि के व्यय की अनुमति प्रदान की जाती है। प्रत्येक नामित अधिकारी को अपने साथ रुपये 2,25,000/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट ले जाना होगा, जो Administrative Training Institute, West Bengal के नाम देय होगा।

6- प्रशिक्षण के सम्बन्ध में होने वाले समस्त व्यय के भुगतान की कार्यवाही तैनाती के विभाग द्वारा की जायेगी। प्रशिक्षण के संबंध में अधिकारी द्वारा अपेक्षित किसी अग्रिम का आहरण प्रशासकीय विभाग सम्बन्धित वित्त (लेखा) विभाग की अनुमति से करेंगे।

7- नामित अधिकारियों को निर्देशित किया जाता है कि वे कृपया उपरोक्त प्रशिक्षण में भाग लेना सुनिश्चित करें और प्रशिक्षण में भाग लेने की पुष्टि भी नियुक्ति विभाग को समय पर उपलब्ध करा दें। प्रशिक्षण में भाग न लेने के सम्बन्ध में किसी भी प्रकार के आवेदन पत्रों पर विचार किया जाना सम्भव नहीं होगा।

8- उपरोक्त नामित अधिकारियों के नियंत्रक अधिकारियों से अनुरोध है कि वह प्रशिक्षण हेतु नामित अपने से सम्बन्धित अधिकारी को प्रशिक्षण में भाग लेने हेतु निश्चित समय पर अवमुक्त करने की व्यवस्था सुनिश्चित करें, ताकि वह ATI, पश्चिम बंगाल में नियत समय पर अपनी उपस्थिति दे सकें।

यह आदेश वित्त विभाग की सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

अशोक कुमार श्रीवास्तव
विशेष सचिव

संख्या-104(1)/दो-8-2016-तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, (लेखा-2), जी0टी0-6 अनुभाग, उ0प्र0 इलाहाबाद।
- 2- निदेशक, ATI, पश्चिम बंगाल/ निदेशक, ATI, मैसूर/निदेशक, लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासनिक अकादमी, मसूरी/संयुक्त सचिव, कार्मिक, लोक मंत्रालय एवं प्रशिक्षण विभाग, भारत सरकार, नई दिल्ली।
- 3- सम्बन्धित प्रमुख सचिव/सचिव, उ0प्र0 शासन/सम्बन्धित अधिष्ठान अनुभाग/मण्डलायुक्त/सम्बन्धित विभागाध्यक्ष एवं सम्बन्धित कोषाधिकारी।
- 4- प्रमुख स्टाफ आफिसर, मुख्य सचिव उ0प्र0 शासन।
- 5- सम्बन्धित अधिकारीगण को रजिस्ट्रेशन फॉर्म की प्रति के साथ इस आशय से प्रेषित कि कृपया उसे ATI, पश्चिम बंगाल को ससमय उपलब्ध करा दें।
- 6- नियुक्ति अनुभाग-1/5/वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-5/वित्त (सामान्य)अनु0-1
- 7- इरला चेक अनुभाग/इरला वे0प0प्रकोष्ठ/गार्ड फाइल

आज्ञा से
(अशोक कुमार श्रीवास्तव)
विशेष सचिव

**ADMINISTRATIVE TRAINING INSTITUTE
GOVERNMENT OF WEST BENGAL**

**Induction Training Programme for IAS Officers
(From 1st February to 11th March, 2016)**

REGISTRATION FORM

1. Name (in BLOCK letters) _____
2. Date of Birth _____
3. Gender M/F _____
4. Food Preference Veg/Non Veg _____
5. Designation _____
6. Cadre & Year of Allotment _____
7. Batch _____
8. Pay Scale Pay Band _____ Grade Pay _____
9. Official Address _____

10. Residential Address _____

11. Telephone (with STD) Office: _____ Residence: _____
Mobile: _____ Fax: _____
E-mail: _____

Date :

[Signature]

ADMINISTRATIVE TRAINING INSTITUTE
Government of West Bengal

Induction Training Programme for IAS Officers
(From 1st February to 11th March, 2016)

PROFORMA FOR CONFIRMING PARTICIPATION
(Please fill up appropriate information)

From :

To,

Smt. Neelam Meena, IAS,
Secretary & Additional Director General,
Administrative Training Institute (ATI),
Government of West Bengal,
Block-FC, Sector-III, Salt Lake,
Kolkata-700106.
Fax No. 033-23373960/033-23374015

Madam,

1. I have been informed about acceptance of my nomination for the Induction Training Programme, by DoPT, Government of India.
2. (a) I have received clearance/acceptance from my State Government to attend the training, vide No., Dated and I confirm that I will report at ATI, West Bengal, Kolkata.

OR*

- (b) I am willing to join the training at ATI, West Bengal & I have moved my State Government for according clearance/acceptance of my nomination for the Induction Training Programme.

(*Strike out whichever is not applicable)

Yours faithfully,

[]